Приложение

к решению Совета Тюкалинского

района Омской области

от 12.05.2025 № 2

**РЕГЛАМЕНТ**

**Совета Тюкалинского района Омской области**

**1. Общие положения**

1. Регламент Совета Тюкалинского района Омской области (далее по тексту – Регламент) определяет порядок организации и деятельности Совета Тюкалинского района Омской области (далее по тексту – Совет Тюкалинского района), основные правила и процедуры принятия им нормативных правовых актов в соответствии с основными положениями, закрепленными в федеральном законодательстве, законодательстве Омской области, Уставе муниципального округа Тюкалинский район Омской области (далее по тексту – Устав) и иных нормативных правовых актах.

2. Совет Тюкалинского района является представительным органом местного самоуправления муниципального округа Тюкалинский район Омской области (далее по тексту – муниципальный округ).

3. Совет Тюкалинского района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Омской области, Уставом, нормативными правовыми актами муниципального округа.

4. Деятельность Совета Тюкалинского района основывается на принципах коллегиального, свободного обсуждения и решения вопросов, законности и гласности, самостоятельности, независимости и ответственности, защиты прав, свобод и законных интересов населения Тюкалинского района.

**2. Полномочия Совета Тюкалинского района Омской области**

1. Совет Тюкалинского района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третий от установленной численности депутатов.

2. В исключительной компетенции Совета Тюкалинского района находится:

1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы муниципального округа Тюкалинский район Омской области (далее по тексту – Глава Тюкалинского района) в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

3. Кроме указанных в пункте 2. настоящего раздела полномочий Совет Тюкалинского района обладает также следующими полномочиями:

1) принятие решения о назначении местного референдума;

2) назначение в соответствии с Уставом публичных слушаний, собраний, опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

4) принятие решения о назначении голосования по вопросам изменения границ, а также преобразования муниципального округа;

5) утверждение структуры Администрации муниципального округа Тюкалинский район Омской области (далее по тексту – Администрация Тюкалинского района), изменений в структуре Администрации Тюкалинского района по представлению Главы Тюкалинского района;

6) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Омской области;

7) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципального округа, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

8) определение порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также на работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

9) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных

обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

10) назначение муниципальных выборов, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

11) заслушивание докладов комиссий Совета Тюкалинского района, ежегодных отчетов Контрольно-счетного органа муниципального округа;

12) заслушивание ежегодных отчетов Главы Тюкалинского района о результатах его деятельности, деятельности Администрации Тюкалинского района, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Тюкалинского района;

13) принятие Регламента Совета Тюкалинского района;

14) установление официальных символов муниципального округа и утверждение порядка официального использования указанных символов;

15) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тюкалинского района;

16) установление общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Тюкалинского района и назначение половины членов указанной конкурсной комиссии;

17) избрание Главы Тюкалинского района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

18) утверждение генерального плана муниципального округа, внесение в него изменений;

19) утверждение правил землепользования и застройки территории муниципального округа;

20) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа;

21) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

22) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

23) утверждение порядка реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном округе, установление минимальной численности инициативной группы граждан в целях реализации правотворческой инициативы;

24) утверждение порядка определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также утверждение порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора;

25) правовое регулирование вопросов статуса старосты, в том числе установление гарантий деятельности старосты, в соответствии с законом Омской области;

26) формирование Контрольно-счетного органа муниципального округа, определение порядка его работы в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Омской области и решениями Совета Тюкалинского района;

4. Совет Тюкалинского района обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Омской области, Уставом.

**3. Структура** **Совета Тюкалинского района Омской области**

1. Совет Тюкалинского района избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Численность депутатов Совета Тюкалинского района составляет 17 (семнадцать) человек. Совет Тюкалинского района может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Тюкалинского района.

2. В структуру Совета Тюкалинского района входят: председатель Совета Тюкалинского района, заместитель председателя Совета Тюкалинского района, депутаты Совета Тюкалинского района, постоянные комиссии, фракции. В целях предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета Тюкалинского района, а также контроля за их исполнением, Совет Тюкалинского района образует из числа депутатов комиссии Совета Тюкалинского района. Совет Тюкалинского района вправе образовывать рабочие группы в случае и в порядке, предусмотренном Регламентом.

**4. Первое заседание Совета Тюкалинского района Омской области.**

**Порядок избрания председателя, заместителя председателя, состава постоянных комиссий Совета Тюкалинского района Омской области**

4.1. Вновь избранный Совет Тюкалинского района собирается на первое заседание не позднее 30 дней после избрания депутатов Совета Тюкалинского района в правомочном составе.

4.2. Подготовку первого после выборов заседания Совета Тюкалинского района, порядка его работы и других организационных вопросов, связанных с проведением заседания, проводит организационный комитет (далее по тексту – оргкомитет). В состав оргкомитета входят вновь избранные депутаты, изъявившие желание работать в оргкомитете, а также председатель Совета Тюкалинского района предыдущего созыва. Оргкомитет прекращает свою деятельность после открытия первого заседания Совета Тюкалинского района.

4.3. Первое заседание Совета Тюкалинского района нового созыва открывает и ведет (до избрания председателя Совета Тюкалинского района) старейший по возрасту депутат, который выступает с информацией о результатах выборов в Совет Тюкалинского района, а также вносит предложение по признанию правомочности первого после выборов заседания Совета Тюкалинского района.

4.4. Для проверки полномочий депутатов на первом после выборов заседании Совета Тюкалинского района числа депутатов открытым голосованием большинством голосов избирается Мандатная комиссия Совета Тюкалинского района (далее – по тексту Мандатная комиссия) в количестве трех человек. Предложения о персональном составе Мандатной комиссии вносятся депутатом, выступающим от имени оргкомитета. По представлению Мандатной комиссии Совет Тюкалинского района принимает решение о признании полномочий депутатов, а в случае нарушения законодательства о выборах, о признании выборов отдельных депутатов недействительными. До признания полномочий депутатов Совет Тюкалинского района вправе принимать решения только по формированию повестки дня заседания Совета Тюкалинского района, а также по составам Секретариата, Счетной и Мандатной комиссии Совета Тюкалинского района.

4.5. Для подготовки и проведения заседания Совета Тюкалинского района на первом после выборов заседании Совета Тюкалинского района из числа депутатов открытым голосованием большинством голосов избирается Секретариат Совета Тюкалинского района (далее – по тексту Секретариат) в количестве трех человек, в составе руководителя и членов Секретариата. Предложения о персональном составе Секретариата вносятся депутатом, выступающим от имени оргкомитета. На Секретариат возлагаются обязанности Счетной комиссии Совета Тюкалинского района (далее – по тексту Счетная комиссия).

4.6. На первом после выборов заседании Совета Тюкалинского района избирается председатель Совета Тюкалинского района (далее по тексту – председатель Совета Тюкалинского района). Председатель Совета Тюкалинского района избирается на срок полномочий Совета Тюкалинского района из числа депутатов тайным голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов.

4.7. Выдвижение кандидатур для избрания на должность председателя Совета Тюкалинского района производится на заседании Совета Тюкалинского района. Кандидатуры на должность председателя Совета Тюкалинского района из числа депутатов могут быть внесены оргкомитетом по подготовке первого заседания Совета Тюкалинского района, депутатами, депутатскими объединениями, в порядке самовыдвижения.

4.8. После окончания выдвижения председательствующий на заседании Совета Тюкалинского района оглашает список выдвинутых кандидатов, опрашивает кандидатов об их согласии баллотироваться на должность председателя Совета Тюкалинского района. По результатам опроса Совет Тюкалинского района принимает решение о включении фамилий кандидатов в бюллетень для тайного голосования и открывает обсуждение этих кандидатур.

Кандидаты на должность председателя Совета Тюкалинского района выступают перед Советом Тюкалинского района с программой предстоящей деятельности. В ходе обсуждения каждый депутат имеет право задавать вопросы кандидату, агитировать "за" и "против" выдвинутой кандидатуры. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета Тюкалинского района, принятому простым большинством голосов присутствующих на заседании депутатов.

4.9. Для проведения тайного голосования по выбору председателя Совета Тюкалинского района Счетная комиссия составляет протокол о внесении в бюллетень кандидатур на должность председателя Совета Тюкалинского района, на основании которого депутаты принимают решение о внесении кандидатур на должность председателя Совета Тюкалинского района в бюллетень для тайного голосования.

4.10. Бюллетень изготавливается в определенном количестве в соответствии с установленном количеством депутатов Совета Тюкалинского района. Бюллетень для тайного голосования должен содержать следующую информацию для голосования:

- дата голосования;

- порядок заполнения избирательного бюллетеня;

- фамилии кандидатов на должность председателя Совета Тюкалинского района.

Бюллетень заверяется подписью каждого из членов Счетной комиссии и печатью Совета Тюкалинского района (при наличии).

Бюллетень для тайного голосования выдается депутатам персонально членами Счетной комиссии в соответствии со списком депутатов. Каждому депутату выдается один бюллетень. В случае если на заседании Совета Тюкалинского района присутствуют не все депутаты, не выданные бюллетени подлежат погашению. Заполнение бюллетеней проводится депутатами Совета Тюкалинского района в кабине (за ширмой) или комнате для тайного голосования. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а также те, в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность. Фамилии, дописанные в бюллетене, при подсчете голосов не учитываются.

4.11. В случае, если на должность председателя Совета Тюкалинского района было выдвинуто более двух кандидатур и ни одна из них не набрала требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов. Если и в этом случае ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатур. В повторных выборах допускается участие кандидатов, выдвигавшихся ранее. Каждый депутат Совета Тюкалинского района может голосовать только за одного кандидата.

4.12. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол, который подписывается каждым из членов Счетной комиссии. По докладу Счетной комиссии Совет Тюкалинского района открытым голосованием простым большинством голосов принимает решение об утверждении результатов тайного голосования. После избрания председателя Совета Тюкалинского района председательствующий слагает свои полномочия, заседание ведет председатель Совета Тюкалинского района.

4.13. Совет Тюкалинского района на первом заседании нового созыва после избрания председателя Совета Тюкалинского района тайным голосованием простым большинством голосов избирает заместителя председателя Совета Тюкалинского района (далее по тексту – заместитель председателя Совета Тюкалинского района). Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя Совета Тюкалинского района вносит председатель Совета Тюкалинского района.

4.14. Порядок обсуждения внесенной на должность заместителя председателя Совета Тюкалинского района кандидатуры аналогичен порядку обсуждения кандидатуры, вносимой на должность председателя Совета Тюкалинского района.

4.15. Кандидат считается избранным на должность заместителя председателя Совета Тюкалинского района, если за него проголосовало более половины депутатов от установленного числа депутатов Совета Тюкалинского района. Об избрании заместителя председателя Совета Тюкалинского района принимается решение.

4.16. Если внесенная кандидатура не получила необходимого для избрания числа голосов, председатель Совета Тюкалинского района может внести данную кандидатуру повторно с дополнительной аргументацией. В случае, если внесенная кандидатура не получила необходимого для избрания числа голосов повторно, председатель Совета Тюкалинского района предлагает другую кандидатуру, по которой проводится новое обсуждение и голосование.

4.17. После избрания председателя Совета Тюкалинского района, заместителя председателя Совета Тюкалинского района депутаты Совета Тюкалинского района принимают решение о составе постоянных комиссий Совета Тюкалинского района. Комиссии формируются из числа депутатов Совета Тюкалинского района с учетом их мнения. Один депутат может быть включен не более чем в две комиссии.

4.18. На первом после выборов заседании Совета Тюкалинского района по решению депутатов могут быть рассмотрены другие вопросы.

**5. Председатель Совета Тюкалинского района Омской области**

5.1. Организацию деятельности Совета Тюкалинского района осуществляет председатель Совета Тюкалинского района.

5.2. Председатель Совета Тюкалинского района осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5.3. Председатель Совета Тюкалинского района подотчетен только Совету Тюкалинского района. В своей деятельности председатель Совета Тюкалинского района соблюдает ограничения, предусмотренные Федеральным законодательством и Уставом.

5.4. Председатель Совета Тюкалинского района осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета Тюкалинского района и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;

- созывает заседания Совета Тюкалинского района, доводит до сведения депутатов Совета Тюкалинского района время и место их проведения, а также проект повестки дня;

- ведет заседания Совета Тюкалинского района;

- оказывает содействие депутатам Совета Тюкалинского района в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета Тюкалинского района;

- подписывает протоколы заседаний, решения и другие документы Совета Тюкалинского района;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организационной деятельности Совета Тюкалинского района;

- организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений, жалоб;

- координирует деятельность постоянных комиссий Совета Тюкалинского района, депутатских групп;

- осуществляет иные полномочия, возложенные на него федеральным законодательством, законодательством Омской области, Уставом.

5.5. На заседании Совета Тюкалинского района председатель Совета Тюкалинского района:

- представляет слово для вступлений, объявляет фамилии записавшихся в прениях по докладу (содокладу);

- ставит на голосование проекты решений и других актов совета, предложения депутатов по рассматриваемым на сессии вопросам;

- объявляет результаты голосования;

- оглашает запросы, вопросы, справки, заявления, предложения, поступившие в Секретариат Совета Тюкалинского района;

- обеспечивает порядок в зале заседаний;

- подписывает протокол заседания;

- организует проведение консультаций с зарегистрированными группами депутатов в целях преодоления разногласий и решения других вопросов, возникающих в ходе работы Совета Тюкалинского района.

5.6. На заседании Совета Тюкалинского района Председатель Совета Тюкалинского района обязан:

- неукоснительно следовать Регламенту и обеспечивать его соблюдение всеми участниками заседания;

- предоставлять слово в порядке поступления заявок, если решением Совета Тюкалинского района не установлен иной порядок;

- ставить на обсуждение вопросы утвержденной повестки дня в соответствии с утвержденным порядком работы;

- формулировать и оглашать каждое вносимое на голосование предложение;

- сразу после голосования сообщать его результаты и оглашать принятое решение;

- четко информировать депутатов о мотивах, препятствующих постановке поступившего предложения на голосование.

5.7. На заседании Совета Тюкалинского района председатель Совета Тюкалинского района вправе:

- призвать выступающего придерживаться обсуждаемого вопроса и не отклоняться от обсуждаемой темы;

- оказывать помощь выступающему;

- делать выступающему замечание при нарушении им настоящего Регламента;

- прерывать выступающего, если тот превысил время, отведенное ему данным Регламентом или решением Совета Тюкалинского района;

- лишать депутата слова до конца заседания в случае двух замечаний;

- по окончании выступления задавать вопросы выступающему;

- требовать от депутатов соблюдения этических норм взаимного общения в зале заседаний.

5.8. В случае временного отсутствия председателя Совета Тюкалинского района или невозможности выполнения им своих обязанностей его полномочия исполняет заместитель председателя Совета Тюкалинского района. В случае отсутствия председателя Совета Тюкалинского района или невозможности выполнения им своих обязанностей и заместителя председателя Совета Тюкалинского района выполняет депутат, определенный Советом Тюкалинского района.

5.9. Председатель Совета Тюкалинского района в случае нарушения им законности или невыполнения решений совета может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в любое время путем тайного голосования.

5.10. Вопрос об освобождении председателя Совета Тюкалинского района от должности вносится на рассмотрение Совета Тюкалинского района по просьбе председателя комиссии по депутатской этике или по предложению не менее 1/3 депутатов, или на основании решения суда, вступившего в законную силу.

При рассмотрении вопроса об освобождении председателя Совета Тюкалинского района от должности, председателю Совета Тюкалинского района предоставляется слово для выступления.

Решение об освобождении председателя Совета Тюкалинского района от должности принимается большинством не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

5.11. В случае добровольной отставки председателя Совета Тюкалинского района решение принимается на основании его письменного заявления открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета Тюкалинского района.

В случае непринятия отставки председатель Совета Тюкалинского района вправе сложить свои полномочия по истечении 30 дней после подачи заявления. О досрочном прекращении полномочий председателя Совета Тюкалинского района принимается решение Совета Тюкалинского района.

5.12. Выборы нового председателя Совета Тюкалинского района осуществляются в соответствии с настоящим Регламентом на очередном заседании Совета Тюкалинского района.

5.13. Председатель Совета Тюкалинского района один раз в год представляет Совету Тюкалинского района доклад о деятельности Совета Тюкалинского района.

**6. Заместитель председателя Совета Тюкалинского района Омской области**

6.1. Заместитель председателя Совета Тюкалинского района осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

6.2. Заместитель председателя Совета Тюкалинского района осуществляет свои полномочия в соответствии с распределением обязанностей, произведенным председателем Совета Тюкалинского района.

6.3. Заместитель председателя Совета Тюкалинского района подотчетен Совету Тюкалинского района и может быть отозван в любое время путем голосования на сессии в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

6.4. Вопрос об отзыве заместителя председателя Совета Тюкалинского района включается в повестку дня сессии по решению не менее 1/3 депутатов Совета Тюкалинского района или по определению председателя Совета Тюкалинского района.

Решение об освобождении заместителя председателя Совета Тюкалинского района от должности принимается открытым голосованием простым большинством голосов от установленного числа депутатов.

6.5. В случае добровольной отставки заместителя председателя Совета Тюкалинского района решение принимается на основании его письменного заявления открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета Тюкалинского района.

В случае непринятия отставки заместитель председателя Совета Тюкалинского района вправе сложить свои полномочия по истечении 30 дней после подачи заявления.

6.6. О досрочном прекращении полномочий заместителя председателя совета принимается решение Совета Тюкалинского района.

6.7. Выборы нового заместителя председателя Совета Тюкалинского района осуществляются в соответствии с настоящим Регламентом на очередном заседании Совета Тюкалинского района.

**7. Постоянные комиссии Совета Тюкалинского района Омской области**

7.1. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Совета Тюкалинского района, а также для контроля их исполнением Совет Тюкалинского района избирает из числа депутатов постоянные комиссии Совета Тюкалинского района (далее по тексту – комиссии).

7.2. В Совете Тюкалинского района образуются следующие постоянные комиссии:

- по экономическим вопросам, привлечению инвестиций и муниципальной собственности;

- по финансово – бюджетным вопросам;

- по социальным вопросам;

- по регламенту и вопросам депутатской этики.

7.3. Состав комиссии не может быть менее трех депутатов. Депутат Совета Тюкалинского района может быть избран не более чем в две комиссии.

7.4. Комиссии избираются на срок полномочий Совета Тюкалинского района в составе председателя и членов комиссии. В течение срока полномочий Совет Тюкалинского района вправе расформировать ранее созданные и образовывать новые комиссии, вносить изменения в состав комиссии, изменять их наименование.

7.5. Персональный состав комиссий формируется на основе свободного волеизъявления депутатов и избирается открытым голосованием. При избрании комиссий голосование проводится в целом по составу комиссии или по каждому кандидату.

7.6. Председатель комиссии избирается на первом заседании Совета Тюкалинского района открытым голосованием.

7.7. Предложения по кандидатуре председателя комиссии вправе внести председатель Совета Тюкалинского района, депутат, депутатское объединение (фракция), кандидатура на должность председателя комиссии может быть выдвинута и в порядке самовыдвижения.

7.8. Если в ходе голосования ни один из кандидатов не должность председателя комиссии не наберет необходимого количества голосов (более 50%), выдвигается иная кандидатура либо после дополнительной аргументации и обсуждения повторно обсуждается ранее отклоненная депутатами кандидатура с последующим голосованием.

В случае повторного неизбрания на должность председателя комиссии кандидатура этого депутата более не рассматривается.

7.9. Заместитель председателя комиссии избирается аналогичным образом.

7.10. Изменение состава комиссий осуществляется Советом Тюкалинского района на основании личного заявления депутата о включении в состав комиссии и (или) о выходе из состава комиссии.

7.11. Заседания комиссий правомочны, если на них присутствует не менее половины состава комиссии. Все вопросы в комиссиях решаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Решения постоянных комиссий носят рекомендательный характер.

7.10. Постоянные комиссии ответственны перед их избравшим их Советом Тюкалинского района и ему подотчетны. Порядок деятельности комиссий, структура и их полномочия определяются Советом Тюкалинского района.

7.11. Постоянные комиссии Совета Тюкалинского района созываются по мере необходимости с целью предварительного рассмотрения проектов решений, подготовки их к рассмотрению на заседании Совета Тюкалинского района, сбора и обобщения поправок к рассматриваемым проектам решений, а также решению организационных вопросов своей деятельности.

7.12. Постоянные комиссии Совета Тюкалинского района вправе проводить совместные заседания.

7.13. Постоянные комиссии отчитываются о своей деятельности один раз в год.

7.14. Совет Тюкалинского района вправе, в случае необходимости и в пределах своего ведения, создавать временные депутатские комиссии, наделяя их соответствующими полномочиями. Решение о создании временной комиссии, утверждении ее состава, определении задач и срока деятельности принимается Советом.

Временная комиссия информирует об итогах своей деятельности Совет Тюкалинского района. Члены временной комиссии, имеющие особое мнение, вправе изложить его письменно. По итогам рассмотрения информации, представленной временной комиссией, Советом Тюкалинского района может быть принято соответствующее решение.

**8. Фракции Совета Тюкалинского района Омской области**

8.1. Депутаты Совета Тюкалинского района, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее по тексту – фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 8.3. настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов.

Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 8.3. настоящей статьи.

8.2. Деятельность фракции организуется ею в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Регламентом, положением о фракции.  
Фракция принимает положение о фракции на организационном собрании большинством голосов от общего числа депутатов, входящих в состав фракции. В положении о фракции устанавливаются:

- полное и краткое (если оно имеется) наименование фракции;  
 - структура фракции;

- порядок избрания руководителя фракции и заместителя руководителя фракции;  
 - порядок принятия решений фракции;

- иные положения, касающиеся внутренней деятельности фракции.  
 Решения фракции принимаются, как правило, открытым голосованием. Фракция может принять решение о проведении тайного голосования. Решения фракции принимаются большинством голосов от общего числа депутатов Совета Тюкалинского района, входящих во фракцию, если иной порядок принятия решений не предусмотрен положением о фракции. Фракции информируют председателя Совета Тюкалинского района, секретариат Совета Тюкалинского района о решениях по вопросам организации своей деятельности.  
Регистрацию фракции, учет изменений в составах фракций и положениях о фракциях осуществляет секретариат Совета Тюкалинского района. Для регистрации фракция представляет:

- список депутатов Совета Тюкалинского района, входящих в состав фракции;

- протокол организационного собрания фракции, включающий решения о принятии положения о фракции, об избрании руководителя фракции, заместителя руководителя фракции;

- положение о фракции.

8.3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи   
с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете Тюкалинского района, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

8.4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит   
в соответствии с частью 8.1. настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

8.5. Депутат, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 8.3. настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

8.6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 8.3. настоящей статьи, и вступивший   
в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете Тюкалинского района, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

8.7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 8.4.–8.6. настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**9. Объединения депутатов Совета Тюкалинского района Омской области**

9.1. Для подготовки отдельных вопросов депутаты вправе создавать депутатские объединения (рабочие группы по территориальному, производственному, профессиональному и иным признакам), не являющиеся фракциями. Для создания в Совете Тюкалинского района депутатской группы необходимо волеизъявление не менее 5 депутатов, выраженное в письменной форме. В случае если число членов депутатской группы уменьшается, депутатская группа упраздняется.

9.2. Для регистрации депутатское объединение (депутатская группа) представляет:

- список депутатов Совета Тюкалинского района, входящих в состав депутатского объединения (депутатской группы);

- протокол организационного собрания депутатского объединения (депутатской группы), включающий решение об избрании руководителя депутатского объединения (депутатской группы).

Название депутатского объединения (депутатской группы), цели и задачи, список депутатов, входящих в депутатское объединение (депутатскую группу), доводятся до сведения депутатов Совета Тюкалинского района. Деятельность депутатского объединения (депутатской группы) организуется в соответствии с федеральными и областными законами, настоящим Регламентом.

Депутатское объединение (депутатская группа) при прекращении своей деятельности сообщает об этом в секретариат Совета Тюкалинского района.

**10. Нормативные правовые акты Совета Тюкалинского района Омской области, правотворческая инициатива**

10.1. Совет Тюкалинского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами омской области, Уставом области, принимает:

- решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

- решения, носящие индивидуально – правовой характер и обязательные для лиц, в отношении которых такие решения создают права и обязанности;

- постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

10.2. Проекты решений Совета Тюкалинского района могут вноситься депутатом или группой депутатов Совета Тюкалинского района, постоянными комиссиями Совета Тюкалинского района, фракциями, председателем Совета Тюкалинского района, Главой Тюкалинского района, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленной Уставом.

10.3. Совет Тюкалинского района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении Главы Тюкалинского района, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Тюкалинского района и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Омской области, Уставом. Решения Совета Тюкалинского района, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Тюкалинского района, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

10.4. Решения Совета Тюкалинского района о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в устав принимаются большинством в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета Тюкалинского района.

10.5. Нормативные правовые акты Совета Тюкалинского района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета Тюкалинского района только по инициативе Главы Тюкалинского района или при наличии заключения Главы Тюкалинского района.

10.6. Нормативный правовой акт, принятый Советом Тюкалинского района, направляется Главе Тюкалинского района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Тюкалинского района, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом Тюкалинского района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет Тюкалинского района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава Тюкалинского района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом Тюкалинского района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета Тюкалинского района, он подлежит подписанию Главой Тюкалинского района в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

10.7. Решения Совета Тюкалинского района вступают в силу в соответствии с действующим законодательством, Уставом или самим решением.

**11. Повестка заседания Совета Тюкалинского района Омской области**

11.1. Проект повестки очередного заседания Совета Тюкалинского района формируется председателем Совета Тюкалинского района не позднее пяти дней до заседания на основе плана работы Совета Тюкалинского района, поступивших предложений комиссий Совета Тюкалинского района, депутатских объединений, депутатов, Главы Тюкалинского района, иных субъектов правотворческой инициативы, установленной Уставом.

11.2. На рассмотрение Совета Тюкалинского района вопросы вносятся в соответствии с планом работы, а также внеплановые. Решение о включении внепланового вопроса в проект повестки дня принимается председателем Совета Тюкалинского района, а в его отсутствие заместителем председателя совета при наличии проекта решения, иных материалов и документов, необходимых для включения вопроса в повестку дня.

11.3. В проекте повестки заседания должно быть указано: дата, время заседания, полное наименование вопроса, докладчик по вопросу, также в повестке дня может быть указана информация о том, на какой стадии правотворческого процесса находится рассматриваемый вопрос, время выступления с докладом.

11.4. Подлежат обязательному включению в повестку дня сессии предложения Главы Тюкалинского района, касающиеся разработки и утверждения планов и программ развития территории, изменения статуса объектов муниципальной собственности, получения и использования финансовых ресурсов, укрепления общественного порядка, охраны прав и свобод граждан, а также предложения органов прокуратуры и представляемая ими информация о незаконных действиях органов местного самоуправления.

11.5. Совет Тюкалинского района на своем заседании обсуждает и принимает повестку дня. Повестка заседания считается принятой, если за нее проголосовало не менее половины присутствующих депутатов.

11.6. До принятия повестки дня депутаты Совета Тюкалинского района вправе вносить изменения и дополнения в повестку дня (снятие вопросов, изменение порядка рассмотрения вопросов, вынесенных на повестку дня и т.д.). Включение вопросов в повестку дня до ее утверждения допускается в случае, если за включение вопроса проголосовало не менее половины присутствующих депутатов.

11.7. После утверждения повестки заседания Совета Тюкалинского района, внесение изменений и дополнений в повестку дня не допускается, за исключением случаев, когда установлено, что рассматриваемый вопрос противоречит федеральному и областному законодательству.

**12. Заседания Совета Тюкалинского района Омской области**

12.1. Заседания Совета Тюкалинского района являются основной организационно-правовой формой его работы, обеспечивающей коллективное обсуждение и решение вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Совета Тюкалинского района.

12.2. Заседания Совета Тюкалинского района являются открытыми и проводятся гласно. По решению Совета может быть проведено закрытое заседание.

12.3. Заседание Совета Тюкалинского района не может считаться правомочным, если на нем присутствуют менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Очередные заседания Совета Тюкалинского района проводятся в соответствии с планом работы Совета Тюкалинского района, не реже одного раза в три месяца.

12.4. Решение председателя Совета Тюкалинского района о созыве очередной сессии Совета Тюкалинского района принимается не позднее чем за пять дней до открытия сессии с указанием вопросов, которые предполагается внести на ее рассмотрение.

12.5. Материалы (за исключением информации, составляющей государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну) к заседанию Совета Тюкалинского района предоставляются депутатам заблаговременно, путем опубликования и (или) обнародования, и (или) размещения на сайте муниципального округа в сети «Интернет» не позднее чем за один день до заседания Совета Тюкалинского района.

12.6. Иной порядок оповещения и направления материалов заседания может определяться на основании заявления депутата в адрес председателя Совета Тюкалинского района.

12.7. Если кворум не обеспечен и заседание Совета Тюкалинского района не может считаться правомочным, то по распоряжению председателя Совета Тюкалинского района заседание переносится на другое время. Решение Совета Тюкалинского района о переносе заседания на другое время считается принятым, если за него проголосовало более половины от присутствующих на заседании.

12.8. Депутаты могут покидать заседание до его завершения только по уважительной причине (болезнь, командировка и др.).

12.9. В случае невозможности прибыть на сессию депутат сообщает об этом председателю Совета Тюкалинского района или его заместителю заблаговременно.

12.10. Информационные сообщения о заседании Совета Тюкалинского района и его решения могут быть опубликованы в печатных органах и других средствах массовой информации.

Решения, принятые Советом Тюкалинского района и подлежащие обнародованию, публикуются в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном округе.

**13. Внеочередное заседание Совета Тюкалинского района Омской области**

13.1. Внеочередное заседание Совета Тюкалинского района созывается председателем Совета Тюкалинского района по его решению, по предложению постоянной комиссии Совета Тюкалинского района, фракции, зарегистрированной депутатской группы, Главы Тюкалинского района, по инициативе не менее одной трети от числа депутатов, избранных в Совет Тюкалинского района.

13.2. Предложение инициаторов о созыве внеочередной сессии Совета в письменном виде направляется председателю Совета Тюкалинского района с указанием вопросов, для рассмотрения которых предлагается созвать Совет Тюкалинского района.

13.3. Председатель Совета Тюкалинского района принимает решение и созывает Совет Тюкалинского района. О принятом решении уведомляет инициаторов. Решение председателя Совета Тюкалинского района о созыве внеочередной сессии Совета Тюкалинского района с указанием места, времени проведения сессии доводится до депутатов и заинтересованных лиц не позднее чем за три дня до ее открытия с указанием вопросов, которые предлагается внести на рассмотрение сессии, и сообщением, по чьей инициативе она созывается.

13.4. По вопросам, вносимым на рассмотрение внеочередной сессии, председатель Совета Тюкалинского района и инициаторы внесения вопроса, как правило, не позднее чем за три дня до начала внеочередной сессии представляют депутатам проекты решений, справочные, статистические, аналитические и другие материалы.

**14. Порядок проведения заседаний Совета Тюкалинского района**

**Омской области**

14.1. Очередные заседания Совета Тюкалинского района проводятся в соответствии с планом работы Совета Тюкалинского района, не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания Совета Тюкалинского района проводятся по мере необходимости.

14.2. Заседания Совета Тюкалинского района являются открытыми и проводятся гласно. По решению Совета Тюкалинского района может быть проведено закрытое заседание.

14.3. В заседаниях Совета Тюкалинского района могут принимать участие депутаты других представительных органов, Глава Тюкалинского района, прокурор района. Перечисленные лица имеют право присутствовать на любом (в том числе закрытом) заседании сессии Совета Тюкалинского района.

14.4. Лицам, участвующим в заседании Совета Тюкалинского района, по их просьбе сообщается информация о вопросах, которые предполагается рассмотреть на заседании, обеспечивается возможность ознакомления с материалами заседания.

14.5. На заседаниях могут присутствовать представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и политических организаций, трудовых коллективов, учебных и научных учреждений, печати, телевидения, радио и другие лица, изъявившие не позднее чем за два дня до начала сессии желание присутствовать на очередном заседании Совета Тюкалинского района.

14.6. Для лиц, присутствующих на заседании Совета Тюкалинского района, отводятся специальные места в зале заседаний. Запись желающих присутствовать на заседаниях прекращается в связи с исчерпанием гостевых мест.

14.7. Присутствующие не имеют права вмешиваться в работу Совета Тюкалинского района, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего. В случае грубого нарушения порядка присутствующий, не являющийся депутатом, может быть удален из зала заседаний Совета Тюкалинского района.

14.8. Перед каждым заседанием проводится регистрация депутатов Совета Тюкалинского района, прибывающих на заседание. Заседание Совета Тюкалинского района не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50% от числа избранных депутатов.

14.9. Председательствующий открывает заседание и сообщает количество присутствующих депутатов, сообщает причины отсутствия депутатов Совета Тюкалинского района, решает вопрос о правомочности заседания Совета Тюкалинского района.

14.10. Председательствующий на сессии предоставляет слово депутатам для участия в прениях в порядке поступления заявлений. С согласия депутата председательствующий может изменить очередность выступлений с объявлением мотивов такого изменения.

14.11. Время для докладов на заседаниях Совета Тюкалинского района предоставляется, как правило, - до 20 минут, для содокладов - до 10 минут. Выступающим в прениях предоставляется до 5 минут, для повторных выступлений при постатейном обсуждении проектов решений - до 3 минут, для выступлений по кандидатурам, порядку ведения заседания, мотивам голосования, для заявлений, внесения запросов, вопросов, предложений, сообщений, справок - до 3 минут. С согласия большинства депутатов Совета Тюкалинского района председательствующий на сессии может продлить время для выступления.

14.12. Депутат может выступать на одном заседании по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Слово по порядку ведения заседания, для справки, ответа на вопрос и дачи разъяснения, для чрезвычайного сообщения может быть предоставлено председательствующим вне очереди.

Вопросы докладчикам направляются в письменном виде или задаются с места.

Председатель Совета Тюкалинского района, Глава Тюкалинского района имеют право взять слово для выступления в любое время.

14.13. В случае необходимости прекращение прений производится по решению Совета Тюкалинского района, которое принимается открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов.

Если после решения о прекращении прений депутаты члены зарегистрированной депутатской группы настаивают на предоставлении слова, председательствующий обязан предоставить слово не менее чем одному депутату этой группы.

Депутаты, которые не имели возможности выступить в связи с прекращением прений, могут передать в Секретариат тексты своих выступлений, которые включаются в стенограмму заседания Совета Тюкалинского района.

14.14. По окончании каждого заседания Совет Тюкалинского района а секретарь оформляет протокол.

14.15. Решения Совета Тюкалинского района публикуются (обнародуются) в установленные Уставом сроки.

14.16. После рассмотрения повестки заседания, председателем Совета Тюкалинского района может отводиться дополнительное время, продолжительностью до тридцати минут, для выступлений депутатов Совета Тюкалинского района, Главы Тюкалинского района, приглашенных лиц с заявлениями и обращениями.

По окончании дополнительного времени, а если никто не воспользовался правом выступить в дополнительное время - по окончании рассмотрения вопросов повестки заседания, председательствующий объявляет заседание Совета Тюкалинского района закрытым.

**15. Проведение заседаний Совета Тюкалинского района Омской области**

**в период действия на территории муниципального округа режима повышенной готовности, режима ЧС, ограничительных мероприятий, карантина, а также иных ограничительных мер**

15.1. В период введения на территории Омской области особого режима, заседания Совета Тюкалинского района, постоянных и временных комиссий Совета Тюкалинского района могут проводиться в дистанционно с использованием средств телекоммуникаций (видеоконференцсвязь).

15.2. Решение о проведении дистанционного заседания Совета принимается распоряжением председателя Совета Тюкалинского района, в котором определяются дата и время проведения дистанционного заседания Совета Тюкалинского района, используемая система видеоконференцсвязи.

15.3 Регистрация депутатов, присутствующих на дистанционном заседании, проводится посредством использования депутатами системы видеоконференцсвязи в указанное в распоряжении председателя Совета Тюкалинского района о проведении дистанционного заседания время. Председательствующий информирует о количестве депутатов, принимающих участие в работе дистанционного заседания Совета Тюкалинского района.

15.4. В случае проведения заседания с применением видеоконференцсвязи присутствующими на заседании депутатами считаются депутаты, которые подключены к обсуждению в режиме видеоконференцсвязи, а если часть депутатов участвует в форме совместного присутствия, то кворум складывается из числа депутатов, присутствующих в форме совместного присутствия и подключенных к обсуждению в режиме видеоконференцсвязи.

15.5. Депутат Совета Тюкалинского района лично осуществляет свое право на голосование и не вправе делегировать свое право голоса другому лицу. Во время дистанционного заседания Совета Тюкалинского района решения принимаются открытым голосованием путем поднятия рук (устного опроса депутатов) или иным способом, определенным депутатами Совета Тюкалинского района в начале дистанционного заседания.

15.6. Подсчет голосов по каждому вопросу осуществляется председательствующим на дистанционном заседании Совета Тюкалинского района и счетной комиссией.

15.7. Председательствующий оглашает результаты голосования, после чего они заносятся в протокол дистанционного заседания Совета Тюкалинского района.

В случае выявления ошибок при подсчете голосов или нарушений порядка проведения голосования проводится повторное голосование.

15.8. Установить следующие ограничения для приглашенных и присутствующих лиц на заседаниях Совета Тюкалинского района:

а**)** рекомендовать жителям муниципального округа воздержаться от посещения заседаний;

б) количество и персональный состав приглашенных лиц определяется для заседаний Совета Тюкалинского района председателем Совета Тюкалинского района, для заседаний комиссий Совета Тюкалинского района и иных рабочих органов Совета Тюкалинского района - их председателями;

в) количество и персональный состав представителей средств массовой информации определяется для заседаний Совета Тюкалинского района председателем Совета Тюкалинского района, для заседаний комиссий, рабочих групп - их председателями;

г) присутствующие лица на заседания не допускаются, за исключением случаев, указанных в п.п. "в" пункта 15.8. настоящего раздела.

15.9. Меры, указанные в п.п. "а" пункта 15.8. настоящего раздела, вводятся на период введения на территории Омской области ограничительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения Омской области.

15.10. На каждом дистанционном заседании депутатов Совета Тюкалинского района ведутся протокол и стенограмма, в которых фиксируется работа Совета Тюкалинского района.

**16. Голосование депутатов Совета Тюкалинского района Омской области**

16.1. Голосование может быть открытым и тайным.

16.2. При проведении открытого голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает каким образом может быть принято решение (большинством от числа присутствующих).

16.3. При голосовании по одному вопросу каждый депутат имеет один голос и подает его "за" предложение, "против" предложения либо "воздерживается" от голосования.

16.4. После окончания подсчета голосов председательствующий на сессии объявляет результаты голосования: принято предложение или отклонено.

16.5. По любому вопросу повестки дня, по решению Совета Тюкалинского района может быть проведено тайное голосование. В случае если Советом Тюкалинского района принято решение о проведении тайного голосования, непосредственно в ходе обсуждения вопроса, вынесенного на повестку дня, председатель Совета Тюкалинского района делает перерыв в заседании для подготовки к тайному голосованию.

16.6. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет Тюкалинского района избирает из числа депутатов открытым голосованием Счетную комиссию. Обязанности Счетной комиссии могут быть возложены на Секретариат.

16.7. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются Счетной комиссией на основании настоящего Регламента и объявляются председателем Счетной комиссии.

16.8. Каждому депутату для голосования выдается один бюллетень. Бюллетени выдаются депутатам персонально членами Счетной комиссии в соответствии со списком депутатов.

16.9. Бюллетени изготавливаются по установленной форме и в определенном количестве. Бюллетени для тайного голосования содержат необходимую информацию для голосования. В бюллетене для голосования по проекту решения или по единственной кандидатуре должны стоять слова "за" и "против".

16.10. Заполнение бюллетеней проводится депутатами в кабине или комнате для тайного голосования. Голосование проводится путем внесения депутатом в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор, а в бюллетень для голосования по проектам решений или по единственной кандидатуре – любого знака в квадрат, относящийся к тому из вариантов волеизъявления, в отношении которого сделан выбор.

16.11. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а при избрании должностных лиц бюллетени, в которых оставлены две и более кандидатуры на одну должность. Фамилии, дописанные в бюллетене, при подсчете голосов не учитываются.

16.12. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами Счетной комиссии. По докладу Счетной комиссии Совет Тюкалинского района открытым голосованием принимает решение об утверждении результатов тайного голосования.

16.13. Депутат обязан лично осуществлять свое право на голосование. Депутат, который отсутствовал во время голосования, не вправе подать свой голос позже.

16.14. При выявлении ошибок в порядке и технике проведенного голосования по решению Совета Тюкалинского района проводится повторное голосование.

**17. Протокол заседания Совета Тюкалинского района Омской области**

17.1. На каждом заседании Совета Тюкалинского района ведется протокол заседания. Протокол заседания Совета Тюкалинского района оформляется в течение трех рабочих дней с момента проведения заседания Совета Тюкалинского района на основании черновых записей, ведущихся секретарем во время заседания, стенограммы или звукозаписи, а также материалов, подготовленных к заседанию Совета Тюкалинского района. После составления и оформления протокола, записи и другие материалы хранятся не более месяца со дня проведения заседания.

Протокол Совета Тюкалинского района подписывается секретарем и председателем Совета Тюкалинского района. В случае отсутствия секретаря на заседании его обязанности возлагаются Советом Тюкалинского района на одного из депутатов Совета Тюкалинского района.

17.2. В протоколе указываются:

- порядковый номер заседания, дата и место его проведения;

- кворум заседания, список присутствующих депутатов;

- список приглашенных на заседание;

- повестка дня;

- фамилии докладчиков;

- суть выступлений, вопросов, реплик, заявлений, предложений;

- перечень всех принятых предложений с указанием количества голосов, поданных за предложение, против предложения, и количества депутатов, которые воздержались от голосования.

17.3. К протоколу могут прилагаться:

- проект повестки заседания и утвержденная Советом Тюкалинского района повестка заседания;

- тексты выступлений депутатов, которые не получили слова ввиду окончания прений;

- бюллетени тайного голосования;

- список присутствующих и приглашенных;

- стенограмма заседания Совета Тюкалинского района.

17.4. Протоколы заседания Совета Тюкалинского района передаются для постоянного хранения в архив.

17.5. Депутат Совета Тюкалинского района вправе ознакомиться с протоколами заседаний Совета Тюкалинского района. Ознакомление с протоколом заседания Совета Тюкалинского района представителей прессы, иных лиц производится по распоряжению председателя Совета Тюкалинского района.

**18. Обращение депутатов Совета Тюкалинского района Омской области**

18.1. Депутаты, депутатская фракция Совета Тюкалинского района, комиссии Совета Тюкалинского района вправе обратиться по вопросам местного значения к Главе Тюкалинского района, в органы местного самоуправления, муниципальные предприятия, учреждения с предложением предоставить имеющуюся информацию, связанную с выполнением этими органами, предприятиями, учреждениями своих функций.

18.2. Обращение депутатов Совета Тюкалинского района может содержать только предложение о предоставлении информации, связанной с полномочиями соответствующего органа, предприятия, учреждения.

18.3. Обращение заблаговременно подается в письменной форме председателю Совета Тюкалинского района и является основанием для приглашения на заседание Совета Тюкалинского района соответствующего должностного лица.

18.4. Информация предоставляется должностным лицом в ходе заседания Совета Тюкалинского района. Если должностное лицо не может предоставить информацию в ходе заседания, информация должна быть представлена в письменной форме в течение пятнадцати дней после заседания, на котором было заслушано обращение и должна быть оглашена на очередном, после получения информации, заседании Совета Тюкалинского района.

**19. Запрос депутатов Совета Тюкалинского района Омской области**

19.1. Депутаты, депутатская фракция Совета Тюкалинского района, комиссии Совета Тюкалинского района вправе обратиться с запросом к Главе Тюкалинского района, в органы местного самоуправления, муниципальные предприятия, учреждения (адресат запроса) с запросом по вопросам местного значения и иным вопросам, входящим в компетенцию Совета Тюкалинского района.

19.2. Запрос оформляется в письменном виде и выносится на заседание Совета Тюкалинского района в порядке, установленном настоящим Регламентом и Положением о порядке рассмотрения депутатских запросов и обращений Совета Тюкалинского района.

19.3. Если в поддержку запроса проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании, запрос считается принятым, о чем выносится соответствующее решение.

19.4. Запрос направляется соответствующему руководителю органа местного самоуправления либо руководителям соответствующих муниципальных предприятий, учреждений, которые должны дать ответ в письменной форме в пятнадцатидневный срок со дня получения запроса. Если в установленный срок невозможно представить ответ на запрос, Совет Тюкалинского района, по ходатайству лица, которому направлен запрос, может продлить срок для ответа, однако, не более чем на один месяц.

19.5. Ответ на запрос включается в повестку ближайшего заседания Совета Тюкалинского района.

19.6. На заседание приглашается адресат запроса либо его представитель, который производит доклад по ответу на запрос.

19.7. По результатам рассмотрения ответа на запрос Совет Тюкалинского района может принять решение в пределах его компетенции.

**20. Осуществление контроля Советом Тюкалинского района Омской области**

20.1. Совет Тюкалинского района непосредственно осуществляет контроль за:

- соблюдением и проведением в жизнь положений Конституции Российской Федерации, Федеральных законов, региональных законов и решений Совета Тюкалинского района;

- выполнением перспективных планов и важнейших программ социально- экономического развития муниципального округа;

- выполнением годовых планов экономического и социального развития муниципального округа;

- исполнением бюджета муниципального округа;

- деятельностью образуемых или избираемых Советом Тюкалинского района, а также избираемых или утверждаемых им должностных лиц.

20.2. Глава Тюкалинского района отчитывается перед Советом Тюкалинского района не реже одного раза в год.

20.3. Председатель Совета Тюкалинского района один раз в год представляет Совету Тюкалинского района доклад о деятельности Совета Тюкалинского района. Совет Тюкалинского района по предложению не менее 1/3 депутатов, постоянных комиссий или зарегистрированной группы депутатов может в любое время заслушать отчет председателя Совета Тюкалинского района о его работе в целом или по отдельным вопросам деятельности.

20.4. Совет Тюкалинского района может в любое время заслушать отчет Администрации Тюкалинского района о ее работе в целом или по отдельным вопросам деятельности. С отчетом выступает Глава Тюкалинского района или лицо (заместитель) уполномоченное им.

В случае если деятельность Администрации Тюкалинского района будет признана неудовлетворительной, Совет Тюкалинского района может поставить вопрос перед Главой Тюкалинского района об изменении состава Администрации Тюкалинского района, а также выразить недоверие отдельным должностным лицам Администрации Тюкалинского района. Решения по этим вопросам принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов.

**21. Информационное обеспечение Совета Тюкалинского района**

**Омской области**

21.1. Информационные сообщения о заседании Совета Тюкалинского района могут быть опубликованы в печатных органах и других средствах массовой информации либо обнародованы.

22.2. Официальным печатным изданием для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов, обсуждения проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения является периодическое печатное издание, распространяемое в муниципальном округе. Обязательному опубликованию (обнародованию) подлежат те решения Совета Тюкалинского района, по которым имеются решения об обязательном их опубликовании (обнародовании).

**22. Контроль за соблюдением регламента Совета Тюкалинского района Омской области**

22.1. Общий контроль за соблюдением Регламента осуществляется председателем Совета Тюкалинского района.

22.2. В ходе заседания сессии каждый депутат Совета, заметивший нарушение Регламента, вправе сделать устное заявление председательствующему на заседании о выявленном нарушении.

22.3. Если после принятия Советом Тюкалинского района решения установлено, что нарушение Регламента повлияло на его принятие, решение Совета Тюкалинского района подлежит отмене. Решение Совета Тюкалинского района принимается вновь.

**23. Заключительные положения**

23.1. В настоящий Регламент могут вноситься изменения, дополнения, поправки. Вопрос о принятии изменения, дополнения, поправок решается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих депутатов Совета Тюкалинского района.

23.2. Процедурные действия и решения Совета Тюкалинского района, совершенные и принятые с нарушением настоящего Регламента, являются юридически недействительными и подлежат отмене.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_