

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮКАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.07.2024 г. № 60/7
г. Тюкалинск Омской области

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Омской области от 28.10.2023 г. № 581-п «Об утверждении государственной программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области», руководствуясь Уставом Тюкалинского муниципального района Омской области, Администрация Тюкалинского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Тюкалинского муниципального района Омской области» и разместить на официальном сайте Тюкалинского муниципального района Омской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Тюкалинского
муниципального района
Омской области



И.И. Куцевич

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

I. Общие положения о предоставлении субсидий.

1. Настоящий Порядок определяет цель предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» (далее – субсидии), категорию получателей субсидии, регулирует условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

2. Целью предоставления субсидии является Возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» согласно муниципальной программы «Развитие экономического потенциала Тюкалинского муниципального района Омской области», утвержденной постановлением Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области от 29 декабря 2018 года № 80/12.

3. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетной росписью Управления сельского хозяйства Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области (далее – Управление) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Решением Совета депутатов Тюкалинского муниципального района Омской области о бюджете Тюкалинского муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление.

II. Условия и порядок проведения отбора.

5. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

6. Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1) участниками отбора являются сельскохозяйственные товаропроизводители (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее - СХТП), под которыми в рамках настоящего Положения понимаются организации, индивидуальные предприниматели, указанные в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264 –ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

2) участник отбора на первое число месяца подачи предложения (заявки) соответствует следующим требованиям:

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тюкалинского муниципального района Омской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюкалинским муниципальным районом Омской области;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных

нормативных правовых актов Тюкалинского муниципального района Омской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;

3) участник отбора на дату подачи документов для участия в отборе не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) у участника отбора на дату формирования соответствующей справки налоговым органом отсутствует или не превышает 30 тыс. руб. (в соответствии с пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

7. Извещение о проведении отбора размещается на официальном сайте Тюкалинского муниципального района Омской области (www.tykalin.omskportal.ru) и едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия распоряжения Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области о проведении отбора и содержит:

1) сроки проведения отбора;

2) дату и время начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Управления;

4) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории и (или) критерии отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

13) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Для участия в отборе участник отбора представляет в Управление в установленный срок предложение (заявку) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для

физического лица), документы, необходимые в соответствии с настоящим Положением для получения субсидии.

9. Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка).

10. Рассмотрение предложений (заявок) проводится Управлением в срок не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

Управление рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в соответствии с настоящим Порядком в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о победителе (победителях) отбора, с которым заключается Соглашение, или об отклонении предложений (заявок) участников отбора.

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отклонении предложения (заявки) Управление направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе.

Результаты отбора подлежат обязательному размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Тюкалинского муниципального района Омской области (www.tykalin.omskportal.ru) в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о победителе (победителях) отбора. Информация о результатах отбора включает:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- наименование получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии.

11. Размер субсидии составляет 90 процентов соответствующих затрат, понесенных ее получателем.

12. Для получения субсидий участник отбора направляет в Управление следующие документы:

1) документы, подтверждающие затраты получателя на переподготовку и повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий (договор, акт выполненных работ, счет, счет-фактура, платежные документы.);

2) копии документов, подтверждающих прохождение переподготовки и повышения квалификации по всем работникам.

13. Условиями предоставления субсидии являются:

1) прохождение в текущем финансовом году и повышения квалификации руководителями, специалистами и рабочими массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции на территории Тюкалинского муниципального района Омской области, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»;

2) прохождение отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии и иных лиц в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление Управлением и Комитетом финансов и контроля Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии, подлежащее включению в Соглашение в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Главным распорядителем и получателем субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом финансов и контроля Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем определения Управлением победителя (победителей) отбора. При несоблюдении

установленного срока победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

В течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения Управление принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения Дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

14. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) несоблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком;

4) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Управлению сводной бюджетной росписью в текущем финансовом году на предоставление соответствующей субсидии;

5) не заключение Соглашения.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидий Управление направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, Управление перечисляет субсидии на счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности.

16. Управление, как получатель бюджетных средств, вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

17. Управлением, Комитетом финансов и контроля Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае установления Управлением, Комитетом финансов и контроля Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области факта (фактов) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, Управление течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

19. Субсидии подлежат возврату в бюджет Тюкалинского муниципального района Омской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования и (или) уведомления о возврате субсидии.

20. В случае нарушения получателями субсидий срока возврата субсидий, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет Тюкалинского муниципального района Омской области в соответствии с действующим законодательством в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на возмещение
части затрат на повышение квалификации руководителей,
специалистов и рабочих массовых профессий организаций,
индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
переработку и (или) производство сельскохозяйственной
продукции, а также на профессиональное обучение по
программам подготовки и (или) переподготовки по профессии
«Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

Управление сельского хозяйства Администрации Тюкалинского
муниципального района Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального
предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального
предпринимателя – место жительства)

ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

К/с _____ БИК _____

Контактный телефон (при наличии) _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на повышение
квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий
организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также
на профессиональное обучение по программам подготовки и (или)
переподготовки по профессии «Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства» в размере согласно расчету:

Наименование специальности	Количество человек	Фактические затраты на обучение	Ставка субсидии	Размер субсидии, руб.

1. Подтверждаю, что на 1 _____ 20__ года:

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Тюкалинского муниципального района Омской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюкалинским муниципальным районом Омской области;

- получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Тюкалинского муниципального района Омской области на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

2. Участник отбора на дату подачи документов для участия в отборе:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- на дату формирования соответствующей справки налоговым органом отсутствует или не превышает 30 тыс. руб. (в соответствии с пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации) задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с пунктом 8 пункте 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для физического лица)

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) _____,
серия _____ № _____ выдан _____
(дата)

_____ (кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем предложении (заявке), а также на их передачу третьим лицам в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель
или уполномоченное лицо*

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____

Дата приема заявления: « _____ » _____ 20__ г.

Подпись специалиста _____

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.